REPUBLIKA HRVATSKA

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

OSNOVNA ŠKOLA STRAHONINEC

ŠKOLSKI ODBOR

KLASA: 003-06/20-01/04

URBROJ: 2109-43-20-01

Strahoninec, 23. 4. 2020.

ČLANOVIMA ŠKOLSKOG ODBORA

Na temelju čl. 43. i 47. Statuta Osnovne škole Strahoninec sazivam 44. sjednicu Školskog odbora Osnovne škole Strahoninec.

**Sjednica će se održati u utorak 28. travnja 2020. godine elektronskim putem, s početkom u 8,00 sati i završetkom u 16,00 sati.**

Za sjednicu se predlaže ovaj dnevni red:

1. Usvajanje skraćenog zapisnika s 42. sjednice Školskog odbora održane 6. 2. 2020. godine
2. Usvajanje zapisnika s 43. (elektronske) sjednice Školskog odbora održane 4. 3. 2020. godine
3. Usvajanje Godišnjeg izvješća o radu OŠ Strahoninec u 2019. godini
4. Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa rada OŠ Strahoninec za 2019./2020. školsku godinu
5. Izmjene Kurikuluma OŠ Strahoninec za 2019./2020. školsku godinu
6. Odluka o izmjenama i dopunama Kućnog reda škole

Prilog: Godišnje izvješće o radu OŠ Strahoninec u 2019. godini

Napomena: Materijali za 1., 2., 4., 5. i 6. točku dnevnog reda dostavljeni su s pozivom za sjednicu koja je bila zakazana za 23. 3. 2020. te bila otkazana zbog koronavirusa.

Predsjednica Školskog odbora:

Bernarda Topolko v.r.

*Napomena:*

Člankom 47. Statuta Osnovne škole Strahoninec popisano je:

„U hitnim situacijama te posebno opravdanim razlozima sjednica Školskog odbora može se sazvati usmeno odnosno telefonskim ili elektroničkim putem.

Sjednica Školskog odbora može se u slučajevima iz stavka 1. ovog članka održati elektroničkim putem.

U slučaju održavanja elektroničke sjednice u pozivu na sjednicu, koji se dostavlja svim članovima na njihovu elektroničku adresu, uz dnevni red određuje se početak i završetak elektroničke sjednice, a u tom se vremenu članovi Školskog odbora očituju elektroničkim putem.

Nakon završetka elektroničke sjednice sastavlja se zapisnik u čijem su privitku sva pristigla očitovanja.“

**Stoga molim da svoje očitovanje *o dnevnom redu i svakoj točci dnevnog reda* dostavite u naznačeno vrijeme (prilikom slanja očitovanja molim koristite ikonu „odgovori svima“ u alatnoj traci servisa elektronske pošte).**