

REPUBLIEKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA STRAHONINEC
Čakovečka 55, Strahoninec
40 000 Čakovec
KLASA: 602-01/20-01/06
URBROJ: 2109-43-20-30
Strahoninec, 11. 5. 2020.

Na temelju čl. V. Odluke Vlade Republike Hrvatske o načinu izvođenja nastave u osnovnim i srednjim školama kao i na visokim učilištima te obavljanju redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja (NN 55/2020.) i čl. 72. Statuta OŠ Strahoninec, ravnateljica Osnovne škole Strahoninec donosi

ODLUKU O IZVOĐENJU NASTAVE I ORGANIZACIJI RADA

1. Ovom Odlukom se, u uvjetima proglašene epidemije na području Republike Hrvatske, uređuje način izvođenja nastave u Osnovnoj školi Strahoninec, kao i obavljanje redovnog rada škole.
2. Za učenike razredne nastave od 1. do 4. razreda u Osnovnoj školi Strahoninec, nastava će se provoditi mješovitim modelom, dijelom kao oblik nastave koju učenici pohađaju u školi, a dijelom kao nastava na daljinu.
3. Za učenike 5. – 8. razreda nastava se organizira kao nastava na daljinu.
4. Radnici koji obavljaju poslove učitelja razredne nastave redovan rad će obavljati u prostorijama škole u skladu s nalogom ravnateljice kao poslodavca koji je dužan organizirati rad školske ustanove u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja na način da se nesmetano odvija nastava. Učitelji razredne nastave koji imaju učenike čiji su roditelji odabrali mogućnost da njihova djeca kompletnu nastavu prate samo putem nastave na daljinu imaju obveze kao i učitelji navedeni u t. 5. ove Odluke.
5. Učitelji predmetne nastave nastavljaju obavljati rad od kuće kao nastavu na daljinu koja se odvija u uobičajenom opsegu i rasprednu radnog vremena. Obveze učitelja su i nadalje osiguravati uspostavljene kontakte i način komunikacije (virtualna učionica, telefon, e-mail), svaki dan biti dostupan barem određeno vrijeme u virtualnoj školskoj zbornici, obavezno održavanje nastave na daljinu u uobičajenom opsegu radnog vremena, obvezna priprema sadržaja, održavanje komunikacije s učenicima, roditeljima, školom i Ministarstvom znanosti i obrazovanja te davanje povratne informacije učenicima i roditeljima, sudjelovanje u drugim aktivnostima prema uputi ravnateljice i MZO-a.
6. Stručna suradnica pedagoginja i stručna suradnica knjižničarka obavljati će redovan rad u prostorijama škole i nastavu na daljinu, kombinirano.
7. Administrativno osoblje (tajnica i voditeljica računovodstva) te pomoćno-tehničko osoblje (domar, spremačice, kuharica) redovan rad će obavljati u prostorijama škole.
8. Ravnateljica i svi ostali radnici dužni su pridržavati se Uputa Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo od 29. travnja 2020. godine, za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 za ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja te osnovnoškolske ustanove u kojima je osigurana mogućnost zbrinjavanje djece rane i predškolske dobi te učenika koji pohađaju razrednu nastavu, te Preporuka Ministarstva znanosti i obrazovanja za organizaciju rada u razrednoj nastavi i uputa za vrednovanje i ocjenjivanje u mješovitom modelu nastave od 30. travnja 2020. godine, kao i svih kasnijih uputa i preporuka.
9. Svi radnici koji nastavljaju s izvođenjem nastave na daljinu dužni su za vrijeme rada od kuće biti na raspolaganju poslodavcu putem telefona i/ili e-maila te se odazvati na rad u slučaju prijekne potrebe. Nužan komunikacija vršit će se putem e-maila i telefona te su svi radnici dužni na dnevnoj bazi provjeravati svoj e-mail.

10. Neposredni rad sa strankama odvijat će se uz prethodnu najavu elektroničkim ili telefonskim putem (putem e-mail adrese: os-strahoninec@ck.t-com.hr ili broja telefona: 040/333-408) radnim danom u vremenu od 8 do 10 sati. Stranke su dužne držati se preporuka i uputa Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo koje se odnose na preventivne mjere pojačane higijene i održavanje propisanog razmaka kao i uputa nadležnog službenika Škole.
11. Stupanjem na snagu ove Odluke, Odluka o organizaciji rada, rasporedu rada i radnom vremenu za vrijeme trajanja bolesti COVID-19 (KLASA: 602-01/20-01/06, URBROJ: 2109-43-20-15 od 20. ožujka 2020. godine) prestaje važiti.
12. Ova odluka stupa na snagu 11. svibnja 2020. godine i objavit će se na oglasnoj ploči i Internet stranici škole te se dostavlja svim radnicima.

Ravnateljica:
Jelena Okun, mag. prim. educ.

