

OSNOVNA ŠKOLA STRAHONINEC

ŠKOLSKI ODBOR

KLASA: 007-04/25-02/18

URBROJ: 2109-43-25-2

Strahoninec, 6. 10. 2025.

IZVOD IZ ZAPISNIKA s 9. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Strahoninec održane elektronskim putem u ponedjeljak 6. listopada 2025. godine s početkom u 8,00 i završetkom u 20,00 sati

U vrijeme održavanja sjednice, šest od sedam članova (Svjetlana Zlatarek, Janko Kalšan, Petra Žganec, Rajka Vadlja, Edita Lehkec i Franjo Lehkec) dostavilo je svoje očitovanje. Odgovor na pitanje dao je ravnatelj Josip Šipek.

Očitovanje nije dostavila Silvija Antonović.

Za sjednicu je bio predložen ovaj dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika i izvoda iz zapisnika sa 8. sjednice Školskog odbora održane 29. 9. 2025. godine
 2. Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada OŠ Strahoninec za 2025./2026. školsku godinu
 3. Usvajanje Kurikuluma OŠ Strahoninec za 2025./2026. školsku godinu
 4. Izvješće ravnatelja o realizaciji izvanučioničke nastave u 2024./2025. školskoj godini
 5. Izvješće ravnatelja o realizaciji Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada škole u 2024. /2025. školskoj godini
 6. Ostala pitanja i prijedlozi
- Dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

DONESENE ODLUKE:

Ad 1)

Jednoglasno je usvojen zapisnik s 8. sjednice Školskog odbora održane 29. 9. 2025. godine.

Ad 2)

Jednoglasno je usvojen Godišnji plan i program rada OŠ Strahoninec za 2025./2026. školsku godinu (KLASA: 602-11/25-01/1, URBROJ: 2109-43-25-1).

Ad 3)

Jednoglasno je usvojen Kurikulum OŠ Strahoninec za 2025./2026. školsku godinu (KLASA: 602-11/25-01/2, URBROJ: 2109-43-25-1)

Ad 4)

Jednoglasno je prihvaćeno Izvješće ravnatelja o realizaciji izvanučioničke nastave u 2024./2025. školskoj godini.

Ad 5)

Jednoglasno je prihvaćeno Izvješće ravnatelja o realizaciji Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada škole u 2024./2025. školskoj godini.

Zapisala:
Silvija Antonović



Predsjednica Školskog odbora:
Petra Žganec



Ad 6)

Gđa Zlatarek:

„Zamoljena sam od strane nekoliko roditelja koji imaju djecu u nižim razredima da se ponovno vrati korištenje garderobnih ormarića jer su im torbe preteške“.

Ravnatelj g. Josip Šipek dao je odgovor: „Zahvaljujem Vam na upitu i inicijativi u vezi s ponovnim korištenjem garderobnih ormarića za učenike. Razumijem Vašu želju da učenicima olakšamo nošenje teških školskih torbi.

Nažalost, trenutno se suočavamo s dva ključna problema koja onemogućavaju vraćanje pune upotrebe garderobnih ormarića za sve učenike:

1. Nedostatak Kapaciteta: Nemamo dovoljan broj ormarića da bismo ih osigurali za sve učenike škole, a ako bi ih i nabavili nemamo ih kamo fizički staviti.
2. Praktični Razlozi: Iskustvo je pokazalo da ormarići nisu bili optimalno rješenje, posebno tijekom zimskih mjeseci. Kada djeca dođu u školu mokra, odjeća i obuća ostavljena u zatvorenom ormariću se ne može pravilno osušiti kao kada se odloži na vješalice ili u otvorene prostore. To može dovesti do neugodnih mirisa i vlage.

Ipak, želimo aktivno raditi na rješavanju problema teških školskih torbi. Predlažemo sljedeće rješenje:

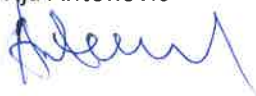
1. Smanjenje tereta: Molimo vas da pošaljete poruku roditeljima da učenici, uz pomoć svojih razrednika, identificiraju i pohrane dio udžbenika i radnih bilježnica koji im nisu potrebni za zadaću i učenje kod kuće u razrednim ormarima ili za to predviđenim prostorima unutar učionica. Time će se značajno smanjiti dnevna težina torbe.
2. Korištenje postojećih ormarića: Škola će dopustiti da se preostalih nekoliko garderobnih ormarića dodijeli onim razredima koji izraze potrebu i pokažu da aktivno koriste predloženo rješenje za olakšavanje torbi. O dodjeli će odlučiti uprava škole u suradnji s razrednicima.

Molimo vas da uputite roditelje da se za daljnje dogovore i organizaciju pohrane stvari u učionici obratite izravno razrednicima.

Nadam se da će ovo alternativno rješenje pomoći u rasterećenju učenika.“

Nije bilo drugih pitanja ni prijedloga.

Zapisala:
Silvija Antonović



Predsjednica Školskog odbora:
Petra Žganec

